



УКРАЇНА
Донецька область
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«МАРИУПОЛЬСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 45
МАРИУПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ»
Н А К А З

від _____ № _____

Про організацію інклюзивного
навчання у 2021-2022
навчальному році

Відповідно Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», наказу МОН від 08.06.2018 № 609 «Про затвердження Примірною положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 15.08.2011 № 872 «Про затвердження порядку організації інклюзивного навчання в загальноосвітніх навчальних закладах», Постанови Кабінету Міністрів України від 14.02.2017 № 88 «Про затвердження Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами», розпорядження міського голови від 24.07.2017 № 267р «Про затвердження плану заходів щодо забезпечення права дітей з особливими освітніми потребами на рівний доступ до якісної освіти», на виконання наказу департаменту освіти ММР від 12.08.2021 р. № 196 «Про організацію інклюзивного навчання в закладах загальної середньої освіти міста в 2021-2022 навчальному році для дітей з особливими освітніми потребами», на підставі витягу психолого-медико-педагогічної консультації або висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини, заяви батьків, рішень педагогічних рад, з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, їх соціалізації та інтеграції в загальноосвітній простір,

НАКАЗУЮ:

1. Здійснити заходи щодо організації класів з інклюзивною формою навчання в закладі на підставі висновків про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини інклюзивно-ресурсних центрів (далі -ІРЦ), заяв батьків, рішень педагогічних рад.

Відповідальний: адміністрація

2. Здійснити заходи по введенню посади асистента вчителя в класах з інклюзивним навчанням відповідно висновку ІРЦ.

Відповідальний: адміністрація

3. Продовжувати здійснення заходів по облаштуванню кабінету психологічного розвантаження для проведення корекційно-розвиткових занять.

Відповідальний: адміністрація

4. Здійснити заходи по організації обов'язкового підвищення кваліфікації учителів, які працюють у класах, де навчаються (будуть навчатися) діти з особливими освітніми потребами.

Відповідальний: Скабьолкіна А.А.

5. Для кожного учня з особливими освітніми потребами забезпечити складання індивідуального навчального плану (на основі робочого навчального плану закладу), в якому передбачити кількість годин корекційно-розвиткових занять, відповідно до особливостей психофізичного розвитку учня.

Відповідальний: Шевченко М.М.

6. Відповідно до висновку ІРЦ та за згодою батьків для учнів з особливими освітніми потребами педагогічним працівникам розробити індивідуальну (адаптовану) навчальну програму, яка затверджується керівником закладу освіти та переглядається двічі на рік (у разі потреби частіше) з метою коригування.
Відповідальний: члени Команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП
7. Розробити індивідуальну програму розвитку особи з особливими освітніми потребами з обов'язковим залученням батьків або осіб, які їх замінюють, з метою визначення конкретних навчальних стратегій і підходів до навчання дітей з особливими освітніми потребами.
Відповідальний: члени Команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП
8. Забезпечити проведення корекційних занять практичним психологом в межах навантаження.
Відповідальний: Шевченко М.М., Щербина К.В.
9. Укласти цивільно-правові договори з фахівцями які проводять (надають) додаткові корекційно - розвиткові заняття (послуги).
Відповідальний: адміністрація
10. Здійснювати оцінювання навчальних досягнень дітей з особливими потребами згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів та обсягом матеріалу, визначеним індивідуальним навчальним планом.
Відповідальні: вчителі-предметники
11. Забезпечити контроль за організацією освітнього процесу в інклюзивних класах.
Відповідальний: адміністрація
12. Залучати дітей з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням їх інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стану здоров'я.
Відповідальні: Толмачова О.О., класні керівники
13. Проводити просвітницьку роботу з підвищення психологічної культури вчителів, батьків і учнів з метою попередження дискримінації дітей з особливими освітніми потребами в умовах інклюзивного та інтегрованого навчання.
Відповідальний: Щербина К.В.
14. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

О.В. Асланова

З наказом ознайомлений:

Вечоркіна О.Д.	Пономарьова О.В.	Полтавська О.С.
Єфремова Ю.Г.	Уколова К.О.	Просьянок А.І.
Карпенко О.А.	Папіна К.В.	Івлєва О.В.
Карпенко О.М.	Калиниченко А.В.	Афанасьєва Н.В.
Ковальчук А.М.	Костюкова Ю.О.	Скабьолкіна А.А.
Кулаковська К.Л.	Шевченко М.М.	Шевченко О.М.
Медведєва Л.О.	Щербина К.В.	Кальченко В.А.
Партакела Н.О.	Самойлова Л.М.	Деревянко О.П.
Рассолова О.В.	Худяк А.О.	Чупіка С.М.
Сарбаш О.В.	Романенко В.А.	Лісовська Т.А.
Ткачова Ж.М.	Хохлова Р.С.	Ткаченко Т.Л.
Толмачова О.О.	Голошапов О.Є.	Максимов В.М.
Тосхопаран К.Г.	Долгорукова О.Ю.	
Федоренко Г.С.	Федорова Н.С.	